

**HOTĂRÂREA NR.....**

**privind aprobarea Planului anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate  
si finanțate din bugetul local al municipiului Ploiești pentru anul 2021**

**Consiliul Local al Municipiului Ploiești:**

Văzând referatul de aprobare al primarului Andrei - Liviu Volosevici si Raportul de specialitate nr.1797/04.02.2021 al Administrației Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Ploiești pentru anul 2021;

Luând in considerare adresa nr.690/18.01.2021 prin care Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești transmite spre consultare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova și furnizorilor publici/privați, asociațiilor profesionale și organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor serviciilor sociale, Planul anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate si finanțate din bugetul local al municipiului Ploiești pentru anul 2021 ;

Având în vedere procesul verbal nr.1691/03.02.2021 privind consultarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova și a furnizorilor publici si privați, asociațiilor profesionale și organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor serviciilor sociale;

Ținând cont de raportul Comisiei nr.1 de buget finanțe, control, administrarea domeniului public și privat, studii, strategii și prognoze din data de ..... și de raportul Comisiei nr. 5 pentru protecție și asistență socială din data de .....

In baza prevederilor art. 112 alin.(3) lit. b) si art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările si completările ulterioare;

In temeiul art. 129, alin. (2) lit. a), alin. (7) lit. b) alin. (14), art.139 alin. (1) și art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Aprobă Planul anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Ploiești pentru anul 2021, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

**Art.3** Direcția Administrație Publică, Juridic – Contencios, Achiziții Publice Contracte va aduce la cunoștința celor interesați prevederile prezentei hotărâri.

**Data în Ploiești, astăzi,.....**

**Președinte de sedință,**

**Contrasemnează**  
**p.Secretar General**  
**Mihaela Lucia Constantin**

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al municipiului Ploiesti pentru anul 2021**

Municipiul Ploiesti Județul Prahova	Date contact: Adresă: Ploiesti, Piata Eroilor nr.1A Nr. tel : 0244- 527191 E-mail: office@asscploiesti.ro
--	---

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Ploiesti pentru anul 2021, include proiecte care, prin implementarea lor, contribuie la atingerea viziunii definite și a țințelor propuse în cadrul Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Ploiesti pentru perioada 2018 - 2028.

Pentru înfăptuirea obiectivelor, Administratia Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti intervine pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților prin măsuri și acțiuni de asistență socială în concordanță cu sistemul național de asistență socială, complementar sistemelor de asigurări sociale prin:

1. Sistemul de beneficii de asistență socială  
și
2. Sistemul de servicii sociale acordate.



## **Avand in vedere:**

### **1. Strategiile:**

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Ploiesti in perioada 2018 – 2028 aprobata prin HCL nr. 39/26.02.2018, care are la bază aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliate pe raza Municipiului Ploiesti, prin acordarea beneficiilor sociale și furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor identificate;

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Prahova, care vizează următoarele grupuri țintă :

- Copil și/sau familie;
- Persoane cu handicap;
- Persoane vârstnice;
- Victime ale violenței în familie;
- Persoane fără adăpost;
- Persoane private de libertate;
- Persoane de etnie romă;
- Persoanele cu diferite adicții;
- Victime ale traficului de persoane.

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului, care are următoarele obiective generale:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- Prevenirea și combaterea oricărui formă de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei, care are următoarele obiective generale:

- Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;



- Promovarea incluziunii sociale a comunitatilor marginalizate prin abordare integrata, concentrata asupra copiilor;
- Imbunatatirea functionalitatii serviciilor sociale;
- Integrarea beneficiilor de asistenta sociala, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare si a altor servicii publice prin transformarea asistentului social intr-un „integrator” cu o atributie solida de management de caz;
- Cresterea rolului economiei sociale in reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea, mecanismelor de coordonare, monitorizare si evaluare.

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice, care are următoarele obiective:

- Prelungirea si imbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice;
- Promovarea participarii sociale active si demne a persoanelor varstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independenta si siguranta pentru persoanele cu nevoi de ingrijire de lunga durata.

Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități”, care are următoarele obiective generale:

- Promovarea accesibilitatii in toate domeniile vietii pentru asigurarea exercitarii de catre persoanele cu dizabilitati a drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului;
- Asigurarea participarii depline a persoanelor cu dizabilitati in toate domeniile vietii;
- Eliminarea discriminarii si asigurarea egalitatii pentru persoanele cu dizabilitati;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati la un mediu de lucru deschis, incluziv si accesibil, atat in sectorul public cat si in cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru cresterea ocuparii pe piata muncii;
- Promovarea educatiei si formarii profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile si a invatarii de-a lungul vietii pentru persoanele cu dizabilitati;
- Promovarea si protectia dreptului persoanelor cu dizabilitati la un standard adecvat de viata pentru imbunatatirea continua a calitatii vietii lor.
- Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilitati pe baza informatiilor si datelor statistice si de cercetare colectate din toate domeniile de activitate.

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați, prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.365/2018, care are următoarele obiective generale:

- Dezvoltarea unor măsuri adaptate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
- Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

## **2. Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:**

Protocol de colaborare nr.7710/13.07.2016 încheiat cu Organizația Umanitară Concordia;

Convenție de colaborare nr.13076/01.11.2018 încheiată cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova;

Protocol de colaborare nr.5867/26.04.2018 încheiat cu Asociația Compassion & Care;

Protocol de colaborare nr.3295/28.02.2020 încheiat cu Asociația de Sprijin a Copiilor Handicapați Fizic România – Filiala Prahova;

Acord de parteneriat nr.7407/27.05.2019 încheiat cu Asociația Națională a Surzilor din România - Filiala Prahova;

Acord de parteneriat nr.1532/29.01.2020 încheiat cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Prahova;

Protocol de colaborare nr.4312/18.03.2020 încheiat cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova;

Protocol de colaborare nr.15995/06.11.2018 încheiat cu Agenția Județeană pentru Plati și Inspectie Socială Prahova;

Protocol de colaborare încheiat cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educatională Prahova;

Protocol de colaborare inter – instituțională pentru facilitarea reintegrării sociale a persoanelor private de libertate ce urmează a fi eliberate din penitenciar nr.2110/18.02.2015;

Convenție de colaborare nr.5485/04.05.2017 încheiată cu Gradinita cu program prelungit nr.23 Ploiești;

Acord de parteneriat nr.14.049/02.10.2018 încheiat cu Teatrul Toma Caragiu Ploiești.

**3. Procesul verbal nr.1691 din data de 03.02.2021**, încheiat în urma consultării furnizorilor publici/privati, asociațiilor profesionale și organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor de servicii sociale acreditate de pe raza unității administrative – teritoriale a municipiului Ploiești, care au dat curs solicitării noastre de a ne transmite propuneri în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2021.



Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Ploiești pentru anul 2021, cuprinde:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

## Capitolul I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

### A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea furnizorului/serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8891 CZ- C- II	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti / <b>Centrul de zi pentru copii prescolari</b>	24	100%	X				
2.	8899CPDH- I	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti / <b>Cantina Sociala</b>	1200	30%	X				
3.	8790 CR- PFA- II	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti / <b>Centrul social de urgenta pentru persoane fara adapost</b>	44	100%	X				
4.	8730 CR- V- I	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti / <b>Caminul de Batrani</b>	24	100%	X		X	X	
5.	8790 CR- C- I	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / <b>Centrul de plasament pentru copilul cu handicap</b> din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Sfantul Andrei” Ploiesti	70	100%		X	X		
6.	8891 CZ – C- III	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / <b>Centrul de zi pentru copii cu</b>	30/zi	100%		X	X	X	



[illegible]

15.	8891 CZ- C- II	Organizatia Um...ara Concordia / Centrul de zi pentru copii „Casa Alexandra”	36	100%	X		X		X
16.	8891 CZ- C- II	Organizatia Umanitara Concordia / Centrul de zi pentru copii „Casa Cristina”	36	100%	X		X		X
17.	8790 CRT- I	Organizatia Umanitara Concordia / Centrul rezidential pentru tineri „Casa Abraham”	40	100%	X		X		X
18.	8790 CR- C- I	Organizatia Umanitara Concordia / Casa de tip familial „Casa Eva”	27	100%	X		X		X
19.	8790 CR- C- I	Organizatia Umanitara Concordia / Casa de tip familial „Casa Austria”	24	100%	X		X		X
20.	8790 CR- C- I	Organizatia Umanitara Concordia / Casa de tip familial „Concordia orasul copiilor”	12	100%	X		X		X
21.	8899 CZ- D- I	Fundatia Estuar / Centru social	15	100%			X		X
22.	8899 CZVD- I	Asociatia Compassion & Care Prahova / Centru de consiliere „Josephine Knos”	8-25/zi						X
23.	8899 CZF- I	Asociatia de Sprijin a Copiilor Handicapati Fizic Romania-Filiala Prahova / Centrul de zi consiliere si sprijin pentru parinti si copii „Alexandru”	8	100%					X
24.	8899 CZ- I	Asociatia Nationala a Surzilor din Romania-Filiala Ploiesti / Centru de zi pentru persoane cu deficienta de auz	7					X	
25.	8899 CZ- I	Asociatia Nevazatorilor din Romania-Filiala Prahova / Centrul de zi al Asociatiei Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova						X	
26.	8899 CPDH- I	Fundatia Nini Macelaru / Cantina Sociala	200						X
27.	8730 CRV- III	Alegria Lux Residence Prahova / Locuinta Protejata „Casa Alegria”	20					X	X
28.	8810 ID- I	Asociatia Insieme a Te Onlus Ploiesti / Unitate de ingrijiri la domiciliu							X
29.	8810 ID- I	Federatia Comunitatilor Evreiesti din Romania-Cutul Mozaic / Centru care acorda servicii de ingrijire si asistenta la domiciliu „Yad Be Yad” Ploiesti	12					X	X



## B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar-imp	Resurse umane necesare(personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate pe anul 2021 :					Justificare
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
1.												
.....												

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2021), în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în ..... ^ 2. Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.**

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată contractului de achiziție publică/acordului-cadru Lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire:	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
								online/offline	

**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și altelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:**

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local, care au depus solicitările de subvenție de la bugetul local pe anul 2021:

Categorii de servicii sociale organizate ca centre de servicii sociale	Categorii de beneficiari	Cod serviciu social	Sume solicitate
Organizația Umanitară Concordia – Centru de zi pentru copii „Casa Alexandra”	Copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	8891 CZ- C- II	16200 lei/an
Organizația Umanitară Concordia – Centru de zi pentru copii „Casa Cristina”	Copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	8891 CZ- C- II	16200 lei/an

**Pentru anul 2021, Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti (ASSC) isi propune urmatoarele obiective generale:**

**1. Asigurarea imbunatatirii functionarii ASSC in corelare directa cu viziunea, misiunea, valorile si scopurile urmarite prin:**

- dezvoltarea, actualizarea politicilor interne, a pachetului intern procedural și implementarea acestora la nivelul structurilor organizatorice ale ASSC Ploiesti, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru: atingerea obiectivelor într-un mod economic, eficient si eficace;
- creșterea gradului de informare și consultare a mediilor public și privat cu privire la conceptul de responsabilitate socială, cu scopul consolidării identității ASSC prin respectarea regulilor externe, a politicilor și regulilor managementului;
- respectarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale furnizate la nivelul ASSC;
- realizarea unei diagnoze sociale anuale care sa fundamenteze Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local;
- îndrumarea cetățenilor în rezolvarea problemelor personale, sociale sau de interes general, încercând soluționarea acestora pe loc și acordarea de recomandări individualizate;
- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- identificarea nevoilor in continua schimbare care impun furnizarea de servicii sociale;

- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

## **2. Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul municipiului Ploiesti, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii prin:**

- implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea acesteia;
- înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Ploiesti;
- organizarea, la nivelul instituției sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatarei și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător;
- organizarea, la nivelul ASSC sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstnice a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în cluburi pentru pensionari;
- dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- informare și consiliere a locuitorilor municipiului în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale;
- organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate;
- organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa reprezentanții institutiilor subordonate Consiliului Local, partenerii, reprezentanții ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale; alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității;
- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;



- referirea cazurilor spre o nizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției;
- catagrafierea grupurilor vulnerabile pentru a oferi o imagine asupra dimensiunii și distribuției grupurilor în dificultate identificate în cartierele marginalizate: Bereasca, Rafov, Radu de la Afumati, Mimi, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) și în așezările informale „Dadas” și „Coca-Cola”.

### **3. Creșterea capacității Serviciului Prestații Sociale de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și creșterea gradului de responsabilizare în acordarea de beneficii de asistență socială prin:**

- identificarea continuă a nevoilor persoanelor aflate în situații de risc social prin acordarea de : venit minim garantat, alocație pentru susținerea familiei și a tichetelor de gradinită;
- focalizarea sprijinului către persoanele și familiile aflate în nevoie reală, minimizarea riscurilor și respectiv, reducerea erorilor și a fraudei;
- analiză, monitorizarea și verificarea situațiilor și nevoilor reale ale familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate.

### **4. Asigurarea unui echilibru psiho-social pentru copiii aflați în situații de risc și dezvoltarea unor relații funcționale cu întreaga comunitate prin:**

- depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi;
- distribuirea unor materiale informative privind drepturile copilului și modalități de a sesiza nerespectarea acestora;
- încheierea de parteneriate între instituțiile relevante de pe plan local, având drept scop sesizarea și intervenția în cazurile de abuz, neglijare, exploatare;
- identificarea și evaluarea situațiilor copiilor aflați în dificultate și modul de respectare a drepturilor acestora;
- întocmirea planului de servicii în vederea mobilizării și implicării tuturor resurselor umane, financiare, materiale, comunitare identificate, în vederea rezolvării cazului prin îndeplinirea obiectivelor planului;
- îmbunătățirea metodelor de consiliere, informare și monitorizare a familiilor cu copii în întreținere, cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părinților, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- identificarea și evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;



- realizarea la nivel local a bazei de date privind copiii și familiile aflate în situație de risc, violență în familie și raportarea lor;
- creșterea numărului de acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la muncă în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară prin distribuirea materialelor informative privind obligațiile și responsabilitățile părinților care pleacă la muncă în străinătate și desfasurarea de activități de informare în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate.

## **5. Diversificarea serviciilor sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor vârstnice prin:**

- îmbunătățirea condițiilor de îngrijire a beneficiarilor persoane vârstnice, cu respectarea identității, integrității și demnității acestora;
- identificarea de parteneri și colaboratori care să se implice în problematica persoanelor vârstnice;
- acțiuni de prezentare a Caminului de bătrâni;
- îmbunătățirea și dezvoltarea de servicii sociale asigurate persoanelor vârstnice;
- facilitarea și încurajarea dezvoltării relațiilor interumane cu restul beneficiarilor din cadrul Caminului de bătrâni.

## **6. Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depășirea situației de dificultate a persoanelor fără adăpost prin:**

- identificarea persoanelor fără adăpost din comunitate și trecerea graduală de la acordarea unor servicii de urgență la programe de integrare pe termen lung;
- susținerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depășirea situației de criză;
- furnizarea de servicii integrate : cazarea pe perioadă determinată, consiliere și activități de socializare;
- promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;
- implementarea programelor pentru informarea, orientarea și consilierea persoanelor fără adăpost.

## **7. Accesul persoanelor aflate în risc social la serviciile Cantinei Sociale:**

- promovarea serviciilor oferite prin informații publicate în media locală;
- identificarea beneficiarilor din rândul persoanelor vulnerabile, care se adresează instituției noastre;
- îndrumarea și consilierea socială a beneficiarilor în vederea acordării serviciilor Cantinei Sociale;



## **8. Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilități prin:**

- facilitarea accesului persoanelor cu handicap la mediul fizic, educational, informational;
- accesibilizarea paginilor de internet ale instituțiilor publice pentru persoane cu handicap vizual și mintal și utilizarea pictogramelor în toate serviciile;
- includerea nevoilor persoanelor cu handicap și ale familiilor acestora în toate politicile, strategiile și programele de dezvoltare locală;
- asigurarea de servicii de consiliere și informare a persoanelor cu dizabilități sau a familiilor acestora;
- monitorizarea îndeplinirii angajamentelor asumate de a implementa planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- organizarea unor întâlniri cu asistenții personali în vederea însușirii de către aceștia a drepturilor și obligațiilor pe care le au față de persoana cu dizabilități, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **9. Asigurarea accesului la o locuință socială ca măsură integrantă a procesului de integrare socială, precum și creșterea gradului de eficientizare în administrarea locuințelor sociale prin:**

- consilierea și informarea publicului în ceea ce privește legislația referitoare la locuințele sociale;
- preluarea și înregistrarea dosarelor de locuințe sociale;
- întocmirea, actualizarea și urmărirea contractelor de închiriere/actelor adiționale pentru locuințele sociale;
- întocmirea listei cu ordinea de prioritate privind locuințele sociale care este supusă spre aprobare Consiliului Local Ploiești;
- repartizarea locuințelor sociale.

## **10. Dezvoltarea serviciilor oferite tinerilor provenind din sistemul de protecție socială prin:**

- stimularea cunoștințelor de sine și a sentimentului de apartenență a tinerilor proveniți din sistemul de protecție socială;
- inițierea și derularea unor programe speciale de reinserție socială și, după caz, de identificare a locurilor de muncă disponibile, precum și a unor cursuri de calificare sau recalificare profesională, de care pot beneficia pentru creșterea accesului persoanelor tinere la măsurile de ocupare a forței de muncă;
- constituirea echipelor multidisciplinare de evaluare a capacităților și abilităților individuale de adaptare la viața socială.

## **11. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate, prin:**

- realizarea unor campanii de informare în comunitate;
- realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- organizarea unor evenimente publice de promovare a serviciilor cu ocazia: Zilei Internaționale a Persoanelor Vârștrnice, Zilei Internaționale de Conștientizare a Autismului, Zilei Persoanelor Nevazatoare, Zilei Internaționale a Copilului etc.

## 12. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social :

- dezvoltarea parteneriatului public – privat;
- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;
- colaborarea cu mediatorii școlari în vederea prevenirii abandonului școlar, îmbunătățirea comunicării și colaborării cu unitatile de învățământ;
- colaborarea cu consilierii școlari în vederea consilierii și prevenirii delincvenței și predelinvenței juvenile.

## Capitolul II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

### 1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) *Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se publică pe pagina proprie de internet \**;

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe pagina proprie de internet ?		Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X		X	



b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local se publică pe pagina proprie de internet \*;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local este publicat pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	X	

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar \*;

Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. sunt actualizate cel puțin lunar ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	X	

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrative-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet\*;

Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați sunt publicate pe pagina proprie de internet ?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	X	

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar \*;

lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local și a serviciilor sociale acordate de aceștia este actualizată lunar?	Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X	X	





(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial / anual \*;

serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. sunt actualizate trimestrial / anual ?		Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X		X	

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local - se actualizează cel puțin anual \*;

situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local sunt actualizate cel puțin lunar?		Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X		X	

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 - se actualizează cel puțin trimestrial \*;

Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 sunt actualizate cel puțin trimestrial?		Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X			

Nu este cazul

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere
1	Sesiuni de informare	Informari efectuate de catre mediatorii sanitari cu privire la modalitatile de acordare a serviciilor si a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de



		persoane: varstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, persoanele de etnie roma din cartierele : Mimi, Bereasca, Rafov, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vai, str.Vintileanca) si asezarile informale „Dadas” si „Coca-Cola”
2	<i>Campania „Copiii nu sunt singuri acasa”</i>	Program de educatie parentala destinat persoanelor desemnate a se ocupa de cresterea si ingrijirea copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate prin care se incearca scoaterea in evidenta a rolului definitoriu pe care aceste persoane il au in dezvoltarea psihica si fizica a minorului lipsit de grija parinteasca, este prezentat si promovat de catre functionarii serviciului Protectia Copilului si Familiei.
3	<i>Campania “Suntem alături de voi! Vă putem informa! Vă putem ajuta!”</i>	Campanie de informare a copiilor cu privire la drepturile acestora, principiile ce stau la baza respectării și garantării drepturilor copiilor, protecția specială a copiilor lipsiți temporar sau definitiv de ocrotirea părinților, protecția copiilor care au săvârșit o faptă penală, protecția copiilor împotriva abuzului, neglijării, exploatarei și a oricărei forme de violență, atribuțiile instituțiilor cu privire la protecția copiilor, serviciile existente la nivel local etc., realizată de către funcționarii serviciului Juridic, Autoritate Tutelara în colaborare cu funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei.
4	<i>Campanie „Fac eu! Faci tu! Facem noi!. Împreună pentru copii!”</i>	CONCURS – „Drepturile copiilor” Campanie de informare și responsabilizare a părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești. Exercițarea în comun a autorității părintești, după divorț, realizată de către funcționarii serviciului Juridic, Autoritate Tutelara în colaborare cu instituțiile publice cu atribuții în acest sens.
5	<i>Campania „Viata fara violenta”</i>	Campania are ca scop informarea tuturor potențialelor victime ale violenței domestice cu privire la posibilitățile pe care acestea le au de a se apăra împotriva agresorilor și se adresează persoanelor care înțeleg că se află într-o situație de tip abuziv și fac primii pași spre a ieși din acel mediu. Asociația Compassion & Care vor organiza activități preventive educative în unitățile de învățământ și în locuri publice, cu acest prilej urmând



		dezbatute aspecte privind toleranța în familie și a fi oferite informații și recomandări utile pentru prevenirea sau gestionarea situațiilor de risc.
6	Campania anti – bullying și anti-cyberbullying	Complexitatea acestui fenomen deosebit de periculos pentru sanatatea fizica si emotionala a copiilor ne obliga sa angrenam toate institutiile responsabile cu educatia si protectia copiilor intr-o actiune de prevenire si combatere a acestei forme de agresiune. In acest sens, funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei vor colabora cu Inspectoratul Scolar Judetean Prahova (ISJ Prahova) si Centrul Judetean de Resurse si Asistenta Educationala (CJRAE).
7	Sesiuni de informare cu parintii privind importanta participarii la educatia de baza	Funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei desfășoară acțiuni de informare si educare a comunitatii, parintilor si copiilor privind importanta participarii la educatia de baza, in colaborare cu ISJ Prahova.
8	Intalniri de lucru cu invatatorii, dirigintii, consilierii scolari si mediatorii scolari	Cresterea gradului de implicare a specialistilor din cadrul unitatilor de invatamant in monitorizarea participarii copiilor la educatia de baza, de nivel primar si gimnazial.
9	Dezvoltarea parteneriatului local intre autoritatea publica locala, medicul de familie, DSP, cu scopul de a imbunatati accesul copiilor si familiilor acestora la serviciile de sanatate	Dezvoltarea unui mecanism de identificare timpurie a cazurilor de copii in situatii de vulnerabilitate.
10	Campanie de informare	Colaborarea mediatorilor sanitari cu DSP Prahova în vederea mobilizării/anunțării și însoțirii membrilor comunității la acțiunile de sănătate publică: campaniile de vaccinare, campaniile de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății
11	Campanie de informare	Activitatea de informare si prezentare de materiale tiflotehnice detinute si folosite de Asociatia Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova functionarilor serviciului Protecția Persoanelor aflate în Dificultate însoțită cu ONG-urile din cadrul ASSC.



	Organizarea unui concurs de sah si table intitulat „SI NOI SUNTEM CA VOI” intre membrii Asociatiei Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova si salariatii din cadrul ASSC in luna aprilie.
1 2	Expozitie cu lucrari de pictura si modelaje in lut Expozitie, realizata in parteneriat cu functionarii serviciului Protectia Persoanelor aflate în Dificultate, Relații cu ONG-urile din cadrul ASSC, ce contine materiale realizate de membrii Asociatiei Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova care vor fi expuse in cadrul Muzeului Judetean de Arta Prahova „Ion Ionescu Quintus” in luna mai.

**NOTA:** activitățile mai sus menționate vor fi desfășurate în funcție de evoluția epidemiologică de la nivel local.

### 3. Telefonul verde - nu este cazul

### 4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere
1	Campanie de informare privind un stil de viața sănătos	Aceasta campanie se desfășoară în cartierele : Mimiș, Bereasca, Rafov, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale „Dalas” si „Coca-Cola”, de catre mediatorii sanitari care distribuie pliante ce contin informatii despre reguli de igiena, alimentatie sanatoasa si conformare la tratamente medicale recomandate de specialisti
2	Campanie de informare privind vaccinarea împotriva COVID-19	Mediatorii sanitari desfășoară aceasta campanie in cartierele Mimiș, Bereasca, Rafov, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale „Dalas” si „Coca-Cola”, pentru a face cunoscute etapele procesului de vaccinare și beneficiile acesteia.
3	Campanie de informare privind acordarea beneficiilor sociale	Funcționarii serviciului Prestații Sociale în colaborare cu mediatorii sanitari desfășoară aceasta campanie in cartierele Mimiș, Bereasca, Rafov, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale „Dalas” si „Coca-Cola”, pentru a face cunoscut ca aceste beneficii sociale sunt conditionate de frecventarea cursurilor scolare.

4	Campania privind îmbunătățirea sănătății reproductive, inclusiv a sănătății materne în comunitățile de romi	In colaborare cu Societatea de Educație Contraceptivă și Sexuală se derulează proiectul „My body, My rights!” în: Mimi, Beresca, Rafov, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) și așezările informale „Dalaș” și „Coca-Cola”
5	Screening pentru cancerul de Col Uterin și tratament precoce	In colaborare cu Institutul Național pentru Sănătatea Mamei și Copilului “Alessandrescu-Rusescu” din București, Fundația Renasterea pentru Educație, Sănătate și Cultură, Centrul de dezvoltare Curriculară și Studii de Gen și Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate se vor implementa o serie de activități la nivel local (campanii de informare, educare și constientizare, campanie de identificare a femeilor la risc de îmbolnăvire, campanie de screening/testarea Babes-Papanicolau/HPV), proiect ce se adresează femeilor cu vârste cuprinse între 24 și 64 ani, din regiunea Sud-Muntenia.

## 5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere
1	Ziua Internațională de Constientizare a Autismului	Sprijin pentru organizarea de către Asociația Curcubeul Autismului Prahova a unui eveniment ce are ca scop să informeze și să atragă atenția societății și autorităților asupra constientizării autismului, precum și să dezvolte toleranța și deschiderea față de incluziunea socială a persoanelor cu autism – 02 aprilie.
2	Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități	Organizarea în colaborare cu Asociația de Sprijin a Copiilor Handicapați Fizic România – Filiala Prahova, Asociația Națională a Surzilor din România Filiala Prahova, Asociația Nevazatorilor din România Filiala Prahova și Asociația Persoanelor cu Dizabilități Prahova a unor activități ce vizează aceste categorii de beneficiari – 03 decembrie.
3	Concursul „Vestitorul primăverii”	Expoziție cu martisoarele realizate de beneficiarii Caminului de bătrâni și premierea celui mai frumos.
4	„Tradițiile bunicilor noștri”	Beneficiarii centrului vor fi vizitați de copiii Centrului de zi pentru copii preșcolari și de elevii școlilor care doresc să asculte poveștile și povețele seniorilor noștri.

5	<i>Ziua Internationala Persoanelor Varstnice</i>	Ca o manifestare a respectului comunitatii fata de seniorii nostri vom sarbatorii persoanele varstnice din Caminul de batrani, precum si pe cele din Centrele de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari – 01 octombrie.
6	<i>Spectacolul „In asteptarea lui Mos Craciun”</i>	Copiii Centrului de zi pentru copii prescolari vor organiza un spectacol de Craciun.
7	<i>Campania „Un dar, un zambet”</i>	Aduna la un loc elevi ai scolilor din municipiul Ploiesti si sponsori care ofera daruri copiilor din Centrul de zi pentru copii prescolari.
8	<i>Ziua Internationala a Copilului</i>	Evenimentul se desfasoara in cadrul Centrului de zi pentru copii prescolari pentru beneficiari, iar pentru copiii care provin din familii defavorizate Teatrul Imaginario va pune in scena o piesa de teatru – 01 iunie.
9	<i>Ziua mediatorului sanitar</i>	Sarbatorirea zilei in colaborare cu Asociatia Partida Romilor Pro – Europa Sucursala Prahova
10	<i>Ziua bastonului alb – ziua internationala a nevazatorilor</i>	Organizarea zilei de 15.10.2021 in colaborare cu Asociatia Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova prin recitaluri de poezie, muzica folk si usoara.

*NOTA: activitățile mai sus menționate vor fi desfășurate în funcție de evoluția epidemiologică de la nivel local.*

## 6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

<i>Nr.crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Seminarii cu profesioniști din diferite domenii de interes în asistența socială</i>	Participarea angajaților ASSC și a cadrelor medicale din cabinetele medicale școlare la sesiunile de informare prezentate de Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Prahova pentru identificarea și intervenția în adicții (droguri, alcool, alte substanțe toxice etc.)
2	<i>Întâlniri de lucru cu furnizorii de servicii sociale, asociațiile și fundațiile din municipiul Ploiești</i>	Diseminarea informațiilor de către toți factorii implicați în vederea prevenirii și realizării intervenției precoce în situațiile problematice ale persoanelor vulnerabile.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere
1	Campanii de informare și conștientizare/ acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării	Implicarea activă a mediatorilor sanitari în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea din zonele marginalizate Mimiș, Rafov, Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) și așezările informale „Dalas” și „Coca-Cola”

#### 8. Mesaje de interes public transmise prin presă

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere
1	Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Defavorizate POAD 2019 -2021	Comunicate de presa privind campania de distribuire a alimentelor si a materialelor de igiena si categoriile de beneficiari
2	Program prezentare Schema Nationala de Sprijin pentru Persoanele varstnice si Persoanele fara Adapost SNSPVA 2020-2021	Comunicate de presa privind campania de distribuire a tichetelor sociale pentru masa calda si categoriile de beneficiari
3	Campanie de distribuire a mastilor de protectie pentru familiile si persoanele defavorizate	Comunicate de presa privind campania de distribuire a mastilor de protectie si categoriile de beneficiari
4	Ajutor Incalzire locuinte	Comunicate de presa
5	Tichete sociale	Informatii privind distribuirea stimulentei educative
6	Locuinte sociale	Informatii privind actualizarea dosarelor
7	Legislatie	Modificarile legislative de interes public

### Capitolul III Programul de formare și îndrumare metodică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale (pentru anul 2021)

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 (cursuri gratuite online)

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
....		0 (cursuri gratuite online)

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor minime de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali ;
- c.4. voluntari;

	Nr. de persoane	Buget estimat
....		0 (cursuri gratuite online)

Instruirea asistentilor personali a fost realizata in anul 2018, urmand ca urmatoarea sesiune sa aiba loc in anul 2021.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național ^7;

Teme de interes/Tematici	Nr. de persoane	Buget estimat



f) altele: .....

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali ^8	nr.	buget estimat
.....	.....	.....
b) pentru psihologi	nr.	buget estimat
.....	.....	.....

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă	descriere .....
---	-----------------

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului	descriere .....
--	-----------------

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului	descriere .....
---	-----------------

Organizația - gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează	nr.	tipuri de cursuri	tematică cursuri	scurtă descriere
	....	.....	.....	.....

*Riscuri: Activitățile propuse în plan pot fi întârziate/amânate în funcție de măsurile restrictive impuse de pandemia COVID-19 și se vor realiza în conformitate cu actele normative emise în acest sens.*

DIRECTOR GENERAL,  
DAN ION DINU



Intocmit,  
Consilier Stanciu Aurelian

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,  
ELENA IORDACHE

